

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
(протокол № 1
от 31 августа 2023 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГУО «Миорская средняя
школа № 2 имени Н.Г. Изварина»

В.В. Ханецкий
31 августа 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогической мастерской
ГУО «Миорская средняя школа № 2 имени Н.Г. Изварина»

1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности педагогической мастерской учителей учреждения.

2. Педагогическая мастерская – профессиональное объединение педагогов (3 и более), которое создаётся на добровольной основе из числа педагогов школы, проявляющих интерес к той или иной проблеме, заинтересованных в форме коллективного сотрудничества по изучению, разработке и обобщению материалов по заявленной тематике с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы.

3. Педагогическая мастерская осуществляет свою деятельность в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, настоящим Положением, иными актами законодательства, а также рекомендациями Министерства образования, указаниями органов образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом учреждения, приказами и распоряжениями.

4. Координатором творческой группы является методический совет ГУО «Миорская средняя школа № 2 имени Н.Г. Изварина».

5. Результатом работы группы является создание педагогического продукта творческой деятельности нового качества (например, авторского курса, методики, педагогического инструментария, педагогической модели и др.).

6. Цели и задачи деятельности:

6.1 создание условий для повышения творческого потенциала учителей, их саморазвития, самореализации;

6.2 разрешение в совместной работе профессиональных проблем, трудностей обучения и воспитания, помощь в овладении инновационными процессами в обучении;

6.3 формирование педагогической рефлексии участников группы.

7. Направления и содержание деятельности:

7.1 поиск и систематизация прогрессивных идей, способствующих модернизации содержания образования;

7.2 проектирование новых образовательных моделей, отвечающих современным задачам образования;

7.3 инициация конференций, творческих конкурсов, мастер-классов, педагогических марафонов и т.п.;

7.4 разработка методических рекомендаций педагогическим работникам;

7.5 распространение прогрессивного педагогического опыта.

8. Руководитель педагогической мастерской избирается из числа педагогов, обладающих организационными способностями, методами организации групповой работы. Членами мастерской из своего состава выбирается секретарь сроком на один учебный год.

Руководитель педагогической мастерской:

- определяет направления деятельности педагогической мастерской, разрабатывает план работы на учебный год, организует его обсуждение на заседании;
- представляет план работы на учебный год на согласование руководителю учреждения образования, организует и проводит заседания педагогической мастерской;
- осуществляет систематический контроль выполнения принятых решений, анализирует их выполнение, результаты выносит на очередное заседание.

Секретарь педагогической мастерской:

- обеспечивает подготовку заседаний и организационно-техническое сопровождение его деятельности;
- ведет протоколы заседаний;
- готовит отчеты о работе педагогической мастерской за учебный год.

9. Заседания (или другие формы работы) проводятся не реже 4 раз в течение года. По каждому из обсуждаемых вопросов на заседании разрабатываются рекомендации, которые фиксируются в протоколах, рекомендации подписываются руководителем педагогической мастерской.

При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических формирований на заседания, необходимо приглашать их председателей (учителей).

10. Документация педагогической мастерской:

- приказ об организации педагогической мастерской;
- положение о педагогической мастерской;
- отчет о работе педагогической мастерской за прошедший учебный год;
- план работы педагогической мастерской на текущий учебный год;
- банк данных на педагогических работников;
- сведения о темах самообразования учителей педагогической мастерской;
- протоколы заседаний педагогической мастерской;
- информационно-аналитические и отчетные документы по деятельности педагогической мастерской.